

AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO IN ACCORDO QUADRO DEL SERVIZIO BIENNALE DI PUBBLICITÀ LEGALE SU TESTATE LOCALI E NAZIONALI.

La Fondazione Bruno Kessler (per brevità la Fondazione o FBK), nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità, intende stipulare un accordo quadro con unico operatore economico, ai sensi dell’art. 54 del d.lgs. 18 aprile 2016, n 50, a cui affidare - fino al raggiungimento dell’importo massimo di Euro € 15.000,0 ovvero per la durata di due anni – il servizio di pubblicità legale in osservanza degli adempimenti di cui all’art. 73 del D.Lgs. 50/2016.

La stipula di un accordo quadro si giustifica alla luce della ricorrenza del servizio che rende inefficiente l’espletamento di una autonoma procedura di selezione del contraente per ciascuna evenienza, individuando un unico soggetto cui poter affidare – nel pieno rispetto del quadro normativo vigente – il servizio, per un adeguato periodo di tempo.

Poiché il valore massimo delle prestazioni oggetto dell’affidamento è inferiore alla soglia di cui all’art. 1, comma 2, lett. a) L. 120/2020 - così come modificato dall’art. 51 comma 1 della L. 108/2021 -, si intende procedere alla stipula dell’accordo quadro in oggetto mediante trattativa diretta con l’operatore economico ritenuto idoneo, il quale sarà individuato, nel rispetto dei principi di imparzialità e miglior convenienza per FBK, sia in termini qualitativi che economici, mediante la presente indagine informale di mercato.

Trattasi quindi di una semplice richiesta di preventivo di spesa quale “buona pratica” che permette a FBK di selezionare l’operatore economico, secondo quanto disposto dall’art. 3 della L.P. 2/2020 e dalla legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, momento meramente propedeutico ad un eventuale affidamento diretto.

Si riporta, di seguito, una sintesi degli elementi essenziali dell’accordo quadro che FBK intende stipulare. Si precisa, inoltre, la modalità di presentazione del preventivo.

*** ***** ***

1. OGGETTO E DURATA

La Fondazione Bruno Kessler, ai fini dell’affidamento biennale del servizio di pubblicità legale su testate locali e nazionali in osservanza degli adempimenti di cui all’art. 73 del D.Lgs. 50/2016, intende stipulare un accordo quadro per definire il contenuto dei relativi contratti applicativi necessari alla realizzazione di tutte le attività nel periodo di validità dell’accordo quadro stesso.

Il servizio per il quale si richiede un preventivo ha ad oggetto la pubblicazione di bandi e avvisi di aggiudicazione per procedure di gare di appalto su n. 2 quotidiani nazionali e n. 2 quotidiani locali (area di riferimento Trentino-Alto Adige).

Il numero di gare stimate per il periodo di durata del contratto è pari a 10.

Il numero complessivo stimato di pubblicazioni è indicato nella seguente tabella:

	Quotidiani nazionali	Quotidiani locali	n. gare	Tot. AVVISI
Avviso di gara	2	2	10	40
Avviso di aggiudicazione	2	2	10	40
Numero complessivo di pubblicazioni				80

Le dimensioni del testo di cui sarà di volta in volta richiesta la pubblicazione sui quotidiani non possono essere definite a priori; si invita pertanto a calcolare il preventivo prendendo a riferimento i modelli scaricabili dalla pagina di pubblicazione del presente avviso.

Il preventivo dovrà inoltre indicare il costo a carattere, utilizzando il modello di offerta economica sempre scaricabile dalla pagina di pubblicazione del presente avviso.

L'accordo quadro avrà la durata di due anni dalla data di conferimento dell'incarico ovvero sino al raggiungimento dell'importo contrattuale massimo previsto. Qualora alla scadenza naturale sopra indicata non sia raggiunto l'importo contrattuale, è facoltà della Fondazione procedere alla proroga del termine contrattuale, che non potrà comunque superare la durata massima prevista per legge in quattro anni quattro. Alla scadenza del periodo contrattuale o nell'ipotesi in cui sia esaurito anticipatamente l'importo massimo stimato, nelle more dell'affidamento di un nuovo accordo quadro, l'aggiudicatario si impegna ad assicurare senza interruzione il servizio in oggetto, alle medesime condizioni stabilite nell'accordo quadro, sino alla data di subentro del nuovo operatore economico individuato da FBK.

2. IMPORTO STIMATO DELL'ACCORDO QUADRO

L'importo dell'accordo quadro, come indicato nella tabella sottostante, è da intendersi presunto e non garantito in quanto legato ad un fabbisogno connesso a variabili non definibili compiutamente a priori.

L'importo dell'accordo quadro è stimato sulla base di una valutazione del fabbisogno per il periodo della sua validità (due anni). Dall'eventuale stipulazione dell'accordo quadro non discende alcun obbligo per FBK di richiedere il servizio di un numero definito di 80 pubblicazioni quantità che saranno invece determinate con singoli appalti specifici discendenti dall'accordo quadro (Ordini di Acquisto - OdA).

Oggetto del servizio	Quantità stimata (2 anni)
Servizio di pubblicità legale: avvisi di pubblicazione gara e aggiudicazione	80 avvisi
Importo (al netto di iva) complessivo stimato dell'accordo quadro:	15.000 €

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico, per partecipare alla presente indagine, dovrà essere in possesso dei requisiti sotto elencati:

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
- iscrizione nel registro delle imprese o altro pubblico registro per lo svolgimento delle attività in oggetto.

I suddetti requisiti saranno dichiarati mediante compilazione del modello di autocertificazione allegato, corredato da documento di identità del sottoscrittore.

Il presente avviso è pubblicato in data 16 febbraio 2022 sul sito amministrazione trasparente di Fondazione Bruno Kessler: <https://trasparenza.fbk.eu/>

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Entro e non oltre le ore **23.59 del giorno 11 marzo 2022** all'indirizzo gare@pec.fbk.eu (o all'indirizzo email gare@fbk.eu per fornitori esteri sprovvisti della PEC), indicando nell'oggetto della comunicazione **"Servizio di pubblicità legale"**, dovranno pervenire i seguenti documenti, sottoscritti digitalmente:

- autocertificazione requisiti ex DPR 445/2000, secondo il modello allegato;
- preventivo dettagliato secondo il modello allegato.

Le offerte pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione. Si precisa che la Fondazione non è disposta a valutare offerte di importo superiore a quello indicato nella tabella di cui al precedente punto 2.

5. MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

La scelta del miglior offerente avverrà a seguito di una negoziazione sulla base dei seguenti elementi, elencati in ordine decrescente di importanza:

- prezzo
- tempi di pubblicazione degli avvisi
(verranno valutate positivamente le migliori condizioni di servizio, con riferimento in particolare alle minori tempistiche di pubblicazione)
- indicazione di una persona di riferimento
(verrà valutata positivamente l'assegnazione di una persona a cui il personale della stazione appaltante potrà rivolgersi per il servizio)

6. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI

Il Fornitore si assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

I pagamenti avverranno con bonifico bancario su conto corrente dedicato a norma dell'art. 3 della L. 136/2010, nel termine di 30 giorni data fattura fine mese.

7. CODICE DI COMPORTAMENTO E CLAUSOLE ANTICORRUZIONE

La Fondazione Bruno Kessler ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs. n. 231/2001 ed un Codice di Comportamento, alle cui disposizioni, in quanto compatibili, l'aggiudicatario sarà tenuto ad attenersi nell'esecuzione del contratto. Nel contratto sarà prevista apposita clausola risolutiva in caso di violazione di tali obblighi. Il MOG e il Codice di Comportamento pubblicati al seguente link: <https://trasparenza.fbk.eu/ita/Disposizioni-general/Atti-general>.

In ottemperanza alle disposizioni normative in materia di anticorruzione, la Fondazione ha inoltre adottato il Patto di Integrità che ogni concorrente deve sottoscrivere.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è fatto divieto, per tre anni, di contrattare con la Pubblica Amministrazione per i soggetti privati che abbiano concluso contratti o conferito incarichi a ex dipendenti dell'amministrazione aggiudicatrice che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei loro confronti per conto della stessa e che sono cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni. In caso di violazione di tale disposizione è prevista la nullità dei contratti di lavoro conclusi e degli incarichi conferiti con conseguente obbligo, a carico dei soggetti privati, di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

8. RISERVATEZZA

La riservatezza di tutte le informazioni ricevute e la paternità di tutti i documenti prodotti utilizzando gli strumenti informatici (PEC e firma digitale), è in capo al legale rappresentante dell'impresa o del soggetto munito di delega.

Qualora la Fondazione venisse a conoscenza o avesse il fondato sospetto in base alla presenza di indizi gravi, precisi e concordanti, che le offerte pervengano da un unico centro decisionale, la stessa provvederà ad annullare la procedura e a comunicare il fatto alle Autorità competenti.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU n. 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai concorrenti verranno trattati da FBK - nella sua qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali - tramite strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, esclusivamente nell'ambito della procedura di gara a cui hanno partecipato, per la gestione del contratto, l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso all'incarico.

È diritto dell'interessato ottenere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione al trattamento per motivi legittimi, la portabilità e la proposizione e reclamo all'Autorità di controllo dei dati personali ai sensi del Capo III del GDPR.

L'informativa completa in merito al trattamento dei dati personali è disponibile al link <https://appalti.fbk.eu/it/InformativaPrivacyAppalti>.

La Fondazione Bruno Kessler ha adottato un proprio Regolamento Privacy che definisce, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, un insieme di norme comportamentali a cui tutti i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni, servizi o lavori che realizzano opere in favore di FBK devono uniformarsi nell'ambito delle attività che implicano un trattamento di dati ed informazioni. Il Regolamento è pubblicato al link: <http://bit.ly/reg-privacy-fbk>.

Il Fornitore che, con riferimento all'oggetto del contratto, dovesse trattare dati personali per conto di FBK dovrà presentare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento garantisca la tutela dei diritti dell'interessato al fine di formalizzare la sua nomina quale "Responsabile del trattamento dei dati personali" ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

*** ***** ***

Si informa che i dati forniti dagli operatori economici verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto sensi dell'art. 13 del Regolamento EU n. 2016/679 (GDPR).

Per eventuali chiarimenti scrivere a gare@fbk.eu.

Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento: Paola Angeli.

Trento, lì 16 febbraio 2022

Paola Angeli

Responsabile Servizio Appalti e Contratti

(f.to digitalmente)